Bałtów, dnia 24.11.2023

GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Bałtowie

GOPS.261.7.2023

Zaproszenie
do złożenia oferty na zamówienie o wartości poniżej 130 000,00 zł netto

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bałtowie zaprasza do złożenia oferty na zakup i dostawę materiałów biurowych, tonerów i tuszy na potrzeby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bałtowie.

1. **Zamawiający:**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bałtowie
Bałtów 32, 27-423 Bałtów
Tel. 41 264 11 15, 668 764 240
e-mail: gops@gminabaltow.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek 7.00-15.00

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby zamawiającego materiałów biurowych, tonerów i tuszy wskazanych w Załącznik nr 1 do Zaproszenia z dnia 24.11.2023r.

2) Zamawiający zastrzega sobie zamówienie innego towaru niż wskazany w załączniku od wybranego oferenta.

3) Termin ważności materiałów (przydatności do użycia) musi wynosić minimum 6 miesięcy od daty dostawy danej towaru do siedziby Zamawiającego.

4) Materiały, o których mowa w ofercie cenowej winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność.

5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zakupu materiałów do 40% ilości podanej w załączniku.

3. **Termin dostawy:**

Obejmować będzie okres do 31 grudnia 2023r.

4. **Wymagana dokumentacja:**

1) Oferta cenowa na dostawę i zakup materiałów biurowych (Załącznik Nr 1)
2) Klauzula informacyjna (Załącznik nr 2)

5. **Sposób przygotowania oferty:**

1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2) Zaoferowana cena jednostkowa musi być wyrażona jako cena brutto w złotych polskich wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.

3) Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

4) Oferta, jak również wszystkie inne dokumenty stanowiące integralną część oferty (załącznik nr 1 i załącznik nr 2) muszą być podpisane przez Wykonawcę.

6. Sposób i termin złożenia oferty:

1) Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: gops@gminabaltow.pl (skany dokumentów) lub złożona w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bałtowie: Bałtów 32, 27-423 Bałtów w zamkniętej kopercie z dopiskiem ,,Oferta na zakup i dostawę materiałów biurowych, tonerów i tuszy na potrzeby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bałtowie".

2) Oferta, jak również wszystkie inne dokumenty stanowiące integralną część oferty, muszą być podpisane przez Wykonawcę.

3) Ofertę należy złożyć **do dnia 07.12.2023r. do godz. 12.00**

7. Ocena oferty i kryteria:

1) Jedynym kryterium oceny oferty jest cena.

2) Oferty będą oceniane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejszą, zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
Informacja najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie BIP Zamawiającego: bip.gops.gminabaltow.pl

Zamawiający tj. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bałtowie zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podawania przyczyny.

Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2-Klauzula informacyjna

Z up. Wójta
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Bałtowie
/-/
mgr Edyta Giez